

මහවැලි ශාලාවේ සම්මන්ත්‍රණ කාමරයේදී 2020.09.29 දින පැවති මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයේ (මැසිආ) මාණ්ඩලික නිලධාරී රැස්වීමේ කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය. (06/2020)

අංකය	මාතෘකාව	විස්තරය	වගකීම/ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම
1.	ISM Web Page		නි.ස.ජ. (අධ්‍යයන) ජො.මී.අ. (පරිගණක) තො.තා.නි.
2.	මැ.සි.ආ. සම්බන්ධ පැමිණිලි		කමිටු සභාපති, මී.අ. (උපකරණ)/ වී. සමන් මයා කමිටු සාමාජික, ස.ක./ පී.ඩබ්.සී.එන්.ජේ. පෙරේරා මයා
3.	මූල ධන ප්‍රතිපාදන වියදම් කිරීම		ජො.මී.අ. (මැසිආ) සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) මී.අ. (සම්පත් කළමනාකරණ) මී.අ. (උපකරණ) හා තාක්ෂණික කමිටු සභාපති වරුන්.
4.	සුභසාධක කාර්යාලය		මී.අ. (සම්පත් කළමනාකරණ)
6.	ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි භාණ්ඩ ගර්භිත කිරීම		මී.අ. (උපකරණ)
7.	Hurims Data Base		කා.ප.නි.

8.	ආයතනයේ සෞඛ්‍ය තත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම		ජ්‍ය.මි.අ. (මැසිආ) සහ මි.අ. (සම්පත් කළමනාකරණ)
9.	ආයතනය තුළ වාහන නවතා තැබීම		ජ්‍ය.මි.අ. (මැසිආ) සහ මි.අ. (සම්පත් කළමනාකරණ)
10.	ජාතික ඵලදායීතා සම්මානය 2020		ජ්‍ය. කලීකාවාරිය/ ඒ.එල්.බී. ගුණසිංහ මිය සී.තා.නි./ කේ.ඒ.ඩී.එන්.කේ. කඳනආරච්චි මිය
11.	මැසිආ සඳහා විවිධයෝ පටයක් නිර්මාණය කිරීම		සහකාර කලීකාවාරිය කණ්ඩායම
12.	මහජන නියෝජිතයකු ආයතනය තුළට පැමිණි විට ක්‍රියාකල යුතු ආකාරය		ජ්‍ය.මි.අ. (මැසිආ)
13.	ප්‍රධාන ගේට්ටුව අවහිර වනසේ වාහන නවතා තැබීම		ජ්‍ය.මි.අ. (මැසිආ) සහ මි.අ. (සම්පත් කළමනාකරණ)
14.	කාර්යමණ්ඩලයේ කාර්යාල වේලාව		කා.ප.නි.